



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
PREFET DU VAL DE MARNE

VILLE VIE VACANCES

APPEL A PROJETS 2020

« COMPLEMENT PEDAGOGIQUE »

I – IDENTIFICATION DE LA STRUCTURE

- ◆ Nom de la structure : [REDACTED]
- ◆ Adresse de la structure: [REDACTED]
- ◆ Nom de la personne en charge de l'action : [REDACTED]
- ◆ Fonction : [REDACTED]
- ◆ Téléphone : [REDACTED]
- ◆ Adresse Email : [REDACTED]

II – DESCRIPTION DE L'ACTION :

INTITULE DE L'ACTION : [REDACTED]

nouvelle action

renouvellement

◆ Période des activités

Février

Printemps

Juillet

Août

Automne

Hiver

Jours d'activité : Lundi Mardi Mercredi Jeudi Vendredi Samedi Dimanche

Horaires : [REDACTED]

◆ Type et domaine d'activité proposée

- Animation dans le quartier
- Sortie à la journée
- Séjour en France
- Autre (Précisez)

- Citoyenneté
- Sport
- Culture
- Loisirs
- Respect de l'environnement
- Autre (Précisez)

◆ Contenu de l'action

[REDACTED]

- ◆ Présentation de son objectif principal : *(Argumentez, en précisant notamment l'adéquation entre l'objectif et les jeunes pour lesquels l'action est mise en place)*



- ◆ En quoi votre démarche permet-elle d'accompagner plus efficacement les jeunes éloignés des dispositifs de droit commun que vous pilotez ? *(Pour cette action, présentez votre démarche de l'idée à son montage. Précisez notamment l'origine de l'action, et surtout les coopérations que vous avez construites avec les autres partenaires pour cette action).*



◆ Autres précisions :

- Localisation de l'action, et le cas échéant, les modalités d'hébergement : []
- Moyen de transport utilisé (le cas échéant): []
- La structure d'accueil dispose t-elle d'un agrément Jeunesse et Sports ? []

III – LE PUBLIC BENEFICIAIRE DE L'ACTION :

1. Quartier(s) d'origine du public visé :

2. Public visé :

Jeunes ne fréquentant pas habituellement la structure ou les activités régulières proposées	<input type="checkbox"/>	OUI	<input type="checkbox"/>	NON
Jeunes en nécessité de soutien éducatif	<input type="checkbox"/>	OUI	<input type="checkbox"/>	NON
Jeunes développant régulièrement des conduites à risque	<input type="checkbox"/>	OUI	<input type="checkbox"/>	NON
Jeunes faisant l'objet de mesure de justice (suivi PJJ)	<input type="checkbox"/>	OUI	<input type="checkbox"/>	NON
Jeunes filles de 11 à 18 ans	<input type="checkbox"/>	OUI	<input type="checkbox"/>	NON

3. Nombre de jeunes concernés par l'action :

Les personnes bénéficiaires				Observations
Tranche d'âge	Nombre de garçons	Nombre de filles	Total	
Moins de 11 ans (1)	[]	[]	[]	[]
11-15 ans	[]	[]	[]	[]
15-18 ans	[]	[]	[]	[]
Plus de 18 ans (1)	[]	[]	[]	[]
TOTAL	[]	[]	[]	[]

(1) public non prioritaire pour le public VVV

4. Quels aspects vous semblent le plus fragile chez les adolescents concernés par l'action ?

5. Quels moyens allez-vous mettre en œuvre pour consolider cette fragilité ?

6. Le public visé a-t-il déjà bénéficié d'activités au sein de la structure ?

7. Pour ce public, quels liens avec vos actions mettez-vous en œuvre ?

8. Comment intéressez-vous le public des jeunes filles ?

IV – L'ENCADREMENT :

	Animateurs		Encadrant technique
	vacataires	permanents	
Nombre	■	■	■
Nombre d'heures consacrées à l'action	■	■	■
Diplômes, qualifications	■	■	■

Quel accompagnement allez-vous mettre en œuvre pour ces encadrants ? (formation, tutorat...)

■

V – LA FAMILLE :

1. Quel est le niveau d'implication des parents ?

■

2. Quelles actions mettez-vous en place pour rencontrer et favoriser l'implication des parents ?

■

VI – PARTENARIAT :

Partenaires	Nature du partenariat (identification, repérage du public, suivi, accompagnement vers une action future, ...)	Niveau d'implication	
		régulier	ponctuel
■	■	■	■
■	■	■	■
■	■	■	■
■	■	■	■

VII – INDICATEURS DE REUSSITE :

Un indicateur de réussite doit être construit en fonction du contexte local.

Il doit se référer aux attendus de l'action, être simple et réaliste, permettre de mettre en place des actions correctrices dans la conduite de l'action tout au long de l'année, faire référence à une cible prioritaire : les jeunes, les filles, par exemple.

Il doit être chiffré soit en pourcentage, soit en valeur absolue.

Constat	Objectifs	Indicateurs de réussite
Exemple 1 : un groupe de jeune souhaite concrétiser un projet	Impliquer les jeunes dans une logique de construction du projet	au moins x jeunes participant
Exemple 2 : quasi absence de filles sur les projets VVV de l'année précédente.	Favoriser l'implication des adolescentes dans les projets collectifs	x% de participation des adolescentes
1/ []	[]	[]
2/ []	[]	[]
3/ []	[]	[]

VIII- PRESENTATION DETAILLEE DES ACTIONS PAR PERIODE DE VACANCES

Périodes de vacances	Dates	Nature des actions	Noms et qualification de l'encadrement	Lieu
Février	[]	[]	[]	[]
	[]	[]	[]	[]
	[]	[]	[]	[]
Printemps	[]	[]	[]	[]
	[]	[]	[]	[]
	[]	[]	[]	[]
Juillet	[]	[]	[]	[]
	[]	[]	[]	[]
	[]	[]	[]	[]

Août				
Automne				
Hiver				

IX) BUDGET PREVISIONNEL GLOBAL DU PROJET :

Récapitulatif général du budget prévisionnel, les détails doivent être mentionnés dans les tableaux figurant aux deux pages suivantes.

CHARGES	MONTANT GLOBAL	RECETTES	MONTANT GLOBAL
A – CHARGES SPECIFIQUES À L’ACTION VVV		A – RECETTES LIEES À L’ACTION VVV	
B – EMPLOIS DES RESSOURCES PROPRES		B - VALORISATION RESSOURCES PROPRES	
TOTAL		TOTAL	

Nombre de journées à financer (nombre de jeunes X nombre de jours) :

Prix de revient de la journée/jeune :

Fait à _____, le _____

Cachet de l'Association,

Signature,

Qualité du signataire :

CHARGES

A) CHARGES SPECIFIQUES A L'ACTION VVV	Février	Printemps	Juillet/Août	Automne	Hiver	TOTAL
FRAIS DE PERSONNELS ENGAGES POUR L'ACTION VVV						
PRESTATIONS DE SERVICE						
MATERIELS ACHETES						
FRAIS DE DEPLACEMENT						
ASSURANCE						
FRAIS DE NOURRITURE						
FRAIS D'HEBERGEMENT						
<i>SOUS TOTAL</i>						
B) EMPLOIS DES RESSOURCES PROPRES						
PERSONNELS MIS À DISPOSITION DE L'ACTION VVV						
LOCAUX ET MATERIELS MIS À DISPOSITION						
<i>SOUS TOTAL</i>						
TOTAL GENERAL						

Date :
Cachet de l'association

Signature :

Qualité du signataire :

RECETTES

A) RECETTES SPECIFIQUES A L'ACTION VVV	Février	Printemps	Juillet/Août	Automne	Hiver	TOTAL
PARTICIPATION DES BENEFICIAIRES						
RESSOURCES PROPRES						
SUBVENTION POLITIQUE DE LA VILLE (BOP 147)						
SUBVENTION COMMUNALE						
AUTRES SUBVENTIONS (A PRECISER)						
<i>SOUS TOTAL</i>						
B) VALORISATION RESSOURCES PROPRES						
PERSONNELS MIS A DISPOSITION DE L'ACTION VVV						
LOCAUX ET MATERIELS MIS A DISPOSITION						
<i>SOUS TOTAL</i>						
TOTAL GENERAL						

Date :
Cachet de l'association

Signature :

Qualité du signataire :